

Республиканская медицинская информационно-аналитическая система Республики Башкортостан

Инструкция Пользователя РМИАС РБ

«Создание потребности в льготных лекарственных средствах»

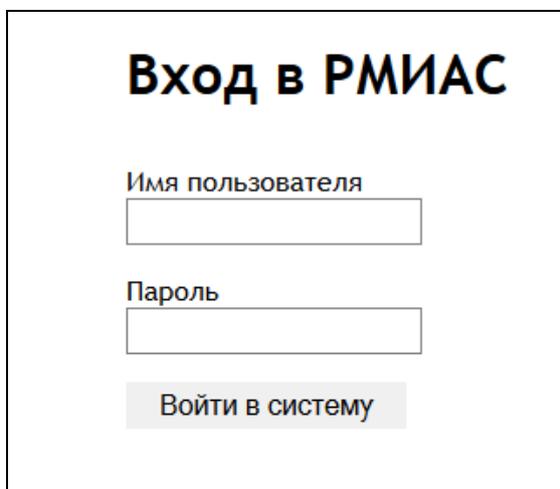
(специалист и руководитель медицинской организации РБ)

Оглавление

1. Авторизация в РМИАС РБ.	3
2. Установление потребности в льготных лекарственных средствах в РМИАС РБ.	4
3. Утверждение заявки руководителем медицинской организации	17

1. Авторизация в РМИАС РБ.

1.1. Для осуществления начала работы в РМИАС РБ, специалисту медицинской организации (МО) необходимо авторизоваться в РМИАС РБ: внести свои «Имя пользователя» и «Пароль», полученные у администратора МО, и нажать манипулятором «Мышь» на действие «Войти в систему» (Рис.1).



Вход в РМИАС

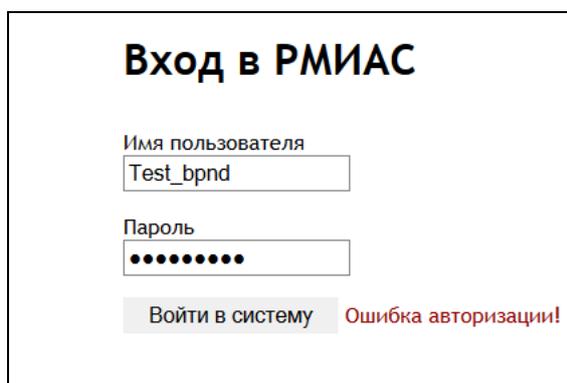
Имя пользователя

Пароль

Войти в систему

Рис. 1 «Авторизация Пользователя РМИАС РБ»

1.2. **Внимание!** Если система не осуществляет вход на рабочее место специалиста и выдаёт запись «Ошибка авторизации» (Рис.2) - проверьте раскладку клавиатуры на вводимый «язык» (русский/английский) и заглавные/строчные буквы (включение/выключение клавиши Caps Lock на клавиатуре).



Вход в РМИАС

Имя пользователя
Test_bpnd

Пароль
●●●●●●●●

Войти в систему Ошибка авторизации!

Рис. 2 «Ошибка Авторизации Пользователя РМИАС РБ»

2. Установление потребности в льготных лекарственных средствах в РМИАС РБ.

Формирование персонифицированной потребности, в первоочередном порядке необходимо осуществить профильными врачами (эндокринолог, невролог, онколог и др.) на пациентов-льготополучателей, состоящих на диспансерном наблюдении, у профильного врача. Далее, формирование потребности должно быть осуществлено участковыми врачами на «своих» пациентов, при этом лекарственные средства, добавленные профильными врачами, будут визуализированы в форме при выборе строки с пациентом, участковым врачам необходимо добавить другие необходимые лекарственные средства. Лекарственные средства добавленные профильными специалистами не будут подлежать корректировке участковыми врачами и наоборот, соответственно.

2.1. После проведения процедуры авторизации в РМИАС РБ будет открыто рабочее место врача медицинской организации.

2.2. Для осуществления действий по формированию персонифицированной потребности в вертикальном функциональном меню необходимо выбрать раздел «ЛЛО» и открыть подраздел «Просмотр заявок» (Рисунок 3).

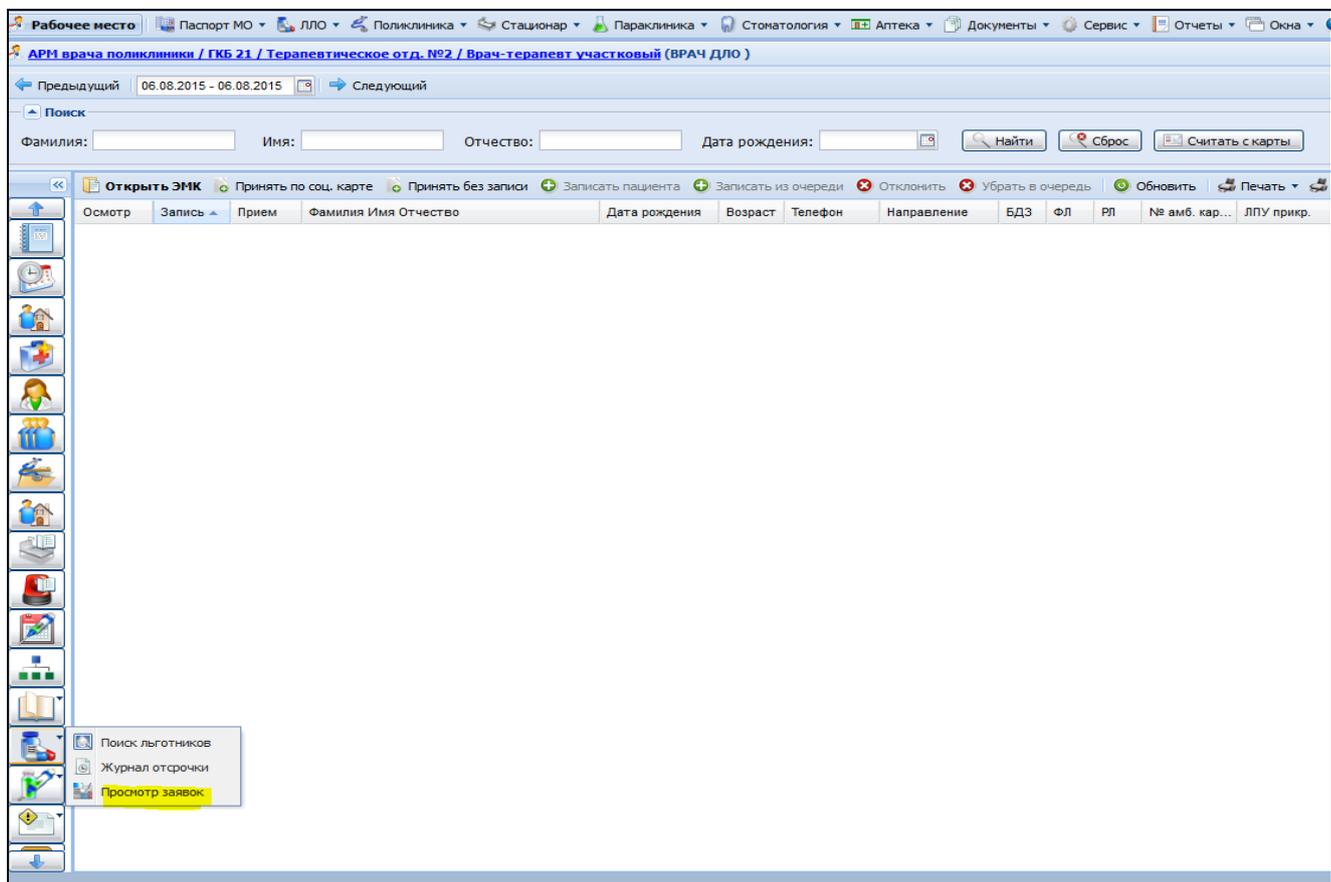


Рисунок 3 «Рабочее место врача медицинской организации»

2.3. РМИАС РБ будет предложено выбрать те заявки, которые были созданы и отправлены на формирование потребности специалистом Минздрава РБ. Необходимо выбрать заявку, в которой нужно сформировать потребность в лекарственных средствах на пациентов и осуществить стандартные действия по открытию раздела (Рисунок 4).

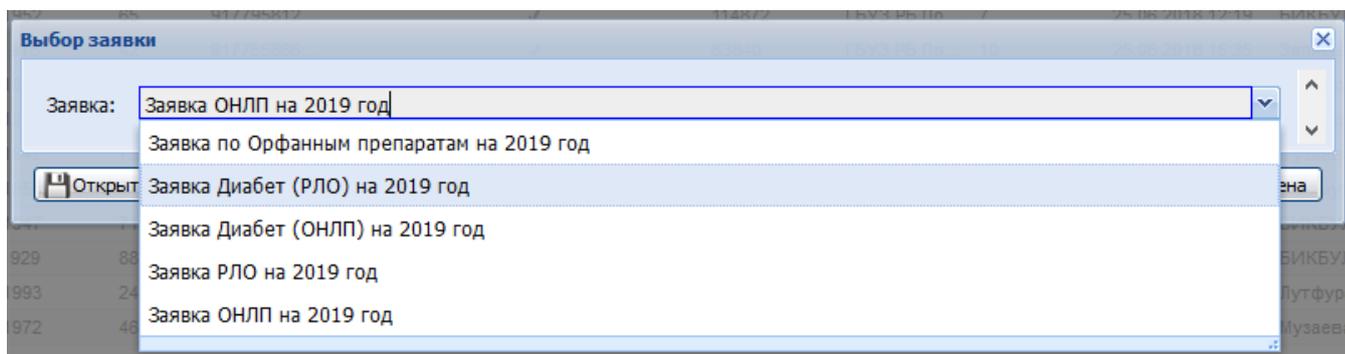


Рисунок 4 «Выбор заявки»

2.4. Далее будет открыт раздел «Заявки врачей», который содержит два подраздела: «Список заявок» и «Медикаменты заявки» (Рисунок 5, 5.1).

2.5. Подраздел «Список заявок» будет отражать все внесённые заявки.

2.6. Подраздел «Медикаменты заявки» будет отражать список медикаментов. Для отображения добавленных в заявку медикаментов в табличной форме необходимо воспользоваться действием «Найти», по умолчанию медикаменты не отображаются в табличной форме.

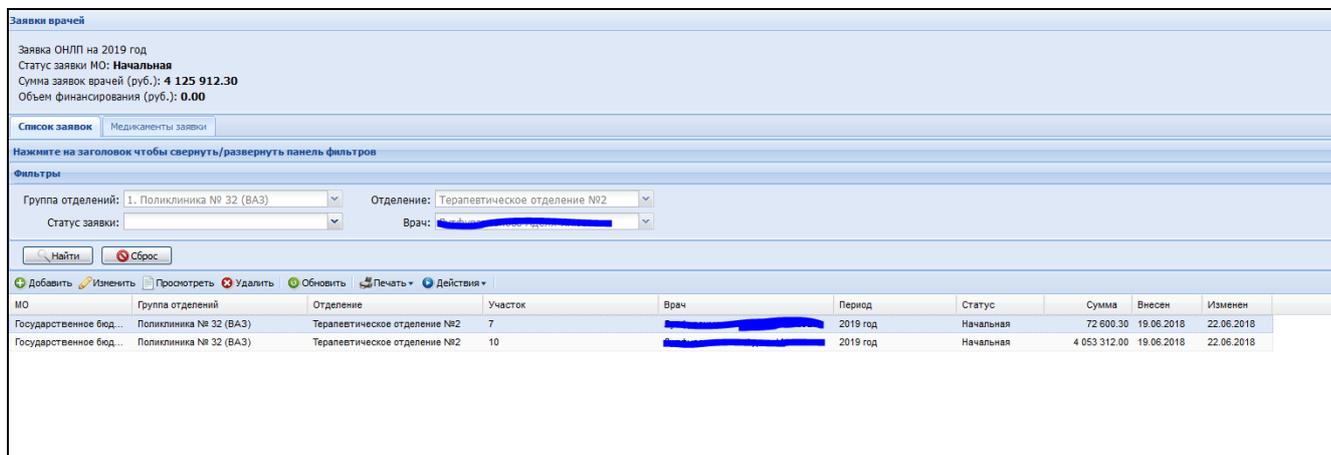


Рисунок 5 «Раздел «Заявки врачей»

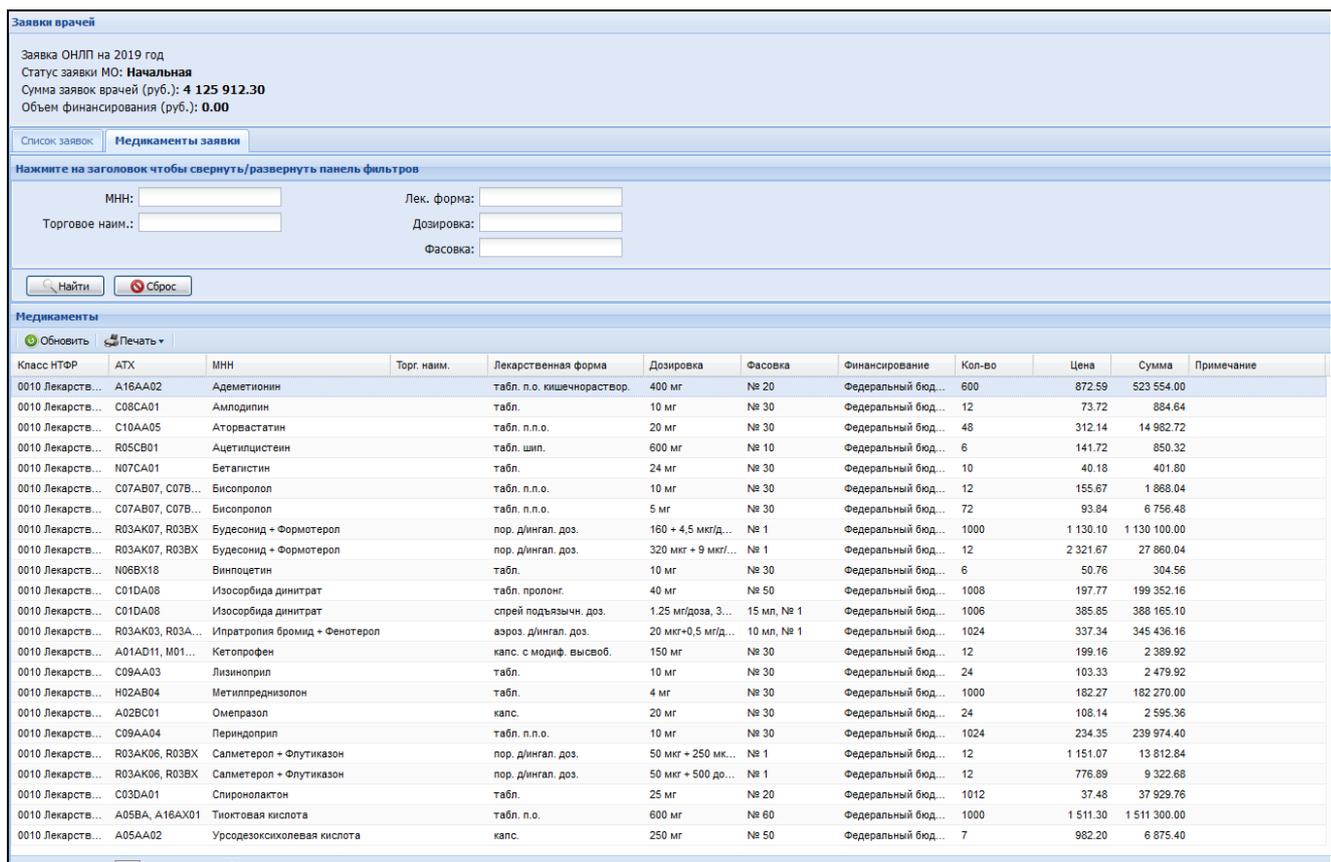


Рисунок 5.1 «Подраздел «Медикаменты заявки»

2.7. При необходимости можно воспользоваться функционалом «Поиск»:

2.7.1. В подразделе «Список заявок» по статусу заявки:

2.7.1.1. Статус «Начальная» - заявка, с которой врач-пользователь

РМИАС РБ осуществляет работу;

2.7.1.2. Статус «Сформированная» - работы с заявкой закончены, и она отправлена к руководителю МО на утверждение;

2.7.1.3. Статус «Утверждённая» - заявка утверждена руководителем МО.

2.7.2. В подразделе «Медикаменты заявки» по: МНН, торговому наименованию медикамента, лекарственной форме, дозировке, фасовке.

2.8. Для внесения потребности по заявке (добавление новой заявки) необходимо в подразделе «Список заявок» воспользоваться действием «Добавить» и в открывшейся форме «Заявка врача: Добавление» заполнить значениями параметры, не заполненные по умолчанию (Рисунок 5.1). Далее осуществить стандартное сохранение формы.

ВНИМАНИЕ! При создании заявки от профильного специалиста (эндокринолог, невролог, онколог) заполнение параметра «Участок» - **не требуется**. В случае создания заявки участковым врачом – заполнение параметра «Участок» является **обязательным!**

Рабочий период:	3-й квартал 2015 года
Тип регистра пациентов:	7. Туберкулез
Группа медикаментов:	
Вид заявки:	1. Плановая
ЛПУ:	МУ ГОРОДСКАЯ КЛИНИЧЕСКАЯ БОЛЬНИЦА №21
Группа отделений:	1. ПОЛИКЛИНИКА №1 ГKB №21 (133)
Отделение:	ТЕРАПЕВТИЧЕСКИЙ ПРИЕМ ГБ. пол-ка
Участок:	1
Врач:	<input checked="" type="checkbox"/> 04 <input type="checkbox"/> 06 <input type="checkbox"/> 07 <input type="checkbox"/> 1 <input type="checkbox"/> 1 <input type="checkbox"/> 1 <input type="checkbox"/> 10 <input type="checkbox"/> 11 <input type="checkbox"/> 11 <input type="checkbox"/> 12 <input type="checkbox"/> 13 <input type="checkbox"/> 14 <input type="checkbox"/> 15

Рисунок 5.1 «Форма «Заявка врача: Добавление»

2.9. В открывшемся разделе «Заявка: Редактирование» необходимо осуществить действия по формированию потребности на медикаменты, включённые в заявку. Данный раздел содержит 3 подраздела:

2.9.1. Подраздел «Шаблон заявки» - содержит весь перечень медикаментов без персонализации, внесённый на уровне Минздрава РБ. По умолчанию в форме «Шаблон заявки» не отображается список медикаментов. С целью отображения медикаментов из заявки необходимо воспользоваться действием «Найти». Для внесения потребности по каждому медикаменту необходимо выделить строку с названием медикамента и манипулятором «Мышь» кликнуть 2 раза по соответствующей ячейке столбца «Количество», внести плановое количество медикамента. Данные действия необходимо произвести со всеми медикаментами, включёнными в заявку, и на которые осуществляется формирование заявки по выделенному объёму финансирования (лимитированная заявка) по данному участку МО. После того, как на медикаменте будет проставлено требуемое количество – он будет визуализирован в подразделе «Медикаменты заявки».

Заявка: Редактирование

Заявка на 3-й квартал 2017 года, РЛО: общетерапевтическая группа
МУ ГОРОДСКАЯ КЛИНИЧЕСКАЯ БОЛЬНИЦА №21, Терапевтическое отд. №1
ВРАЧ ДЛО ДЛО

Дата и время сдачи заявки: не определены
Статус заявки: Начальная
Сумма заявки: 30039.45 р.

Медикаменты заявки | **Шаблон заявки** | Персональная разрядка

Нажмите на заголовок, чтобы свернуть/развернуть панель фильтров

МНН:
 Торговое наим.: Лек.форма:
 Дозировка: Фасовка:

Медикаменты

Класс НТФР	АТХ	МНН	Торг. наим.	Лекарственная форма	Дозировка	Фасовка	Кол-во	Цена	Сумма
0010 Лекарств...	R02AD, R05CB06	Амброксол*		табл. дисперг.	30 мг	№ 30	16	104.20	1667.20
0010 Лекарств...	B01AC06, N02B...	Ацетилсалициловая кислота		капс.	100 мг	№ 30		15.35	0.00
0010 Лекарств...	D07AA02, D07...	Гидрокортизон*		табл.	10 мг	№ 100		300.00	0.00
0010 Лекарств...	M01AB01, M02...	Индометацин*		табл. п.о. раствор./кишечн.	25 мг	№ 30		88.40	0.00
0010 Лекарств...	N05AH04	Кветалин*		табл. п.п.о.	200 мг	№ 60	15	1 535.11	23026.65
0010 Лекарств...	A01AD11, M01...	Кетопрофен*		капс.	50 мг	№ 25		86.66	0.00
0010 Лекарств...	N05AH02	Клозалин*		табл.	25 мг	№ 50	30	43.00	1290.00
0010 Лекарств...	R01AA07, R02...	Ксилометазолин*		капли наз.	0.05 %	10 мл, № 10		45.70	0.00
0010 Лекарств...	N03AX09	Ламотриджин*		табл. дисперг.	100 мг	№ 30	20	89.74	1794.80
0010 Лекарств...	J01MA12, S01A...	Левофлоксацин*		табл. п.о.	250 мг	№ 20	30	75.36	2260.80
0010 Лекарств...	C10AA02	Ловастатин*		табл.	40 мг	№ 30		349.20	0.00
0010 Лекарств...	R06AX15	Мегбидролин*		драже	100 мг	№ 10		43.30	0.00
0010 Лекарств...	R06AX15	Мегбидролин*	Диазолина драже	драже	100 мг	№ 10		43.30	0.00
0010 Лекарств...	A05AX, N05CD02	Нитразепам*		табл.	5 мг	№ 20		38.10	0.00
0010 Лекарств...	A02BC01	Омепразол*		капс. раствор./кишечн.	10 мг	№ 14		0.00	0.00
0010 Лекарств...	C09AA02	Эналаприл*		табл.	10 мг	№ 10		20.50	0.00

Страница 1 из 1

Рисунок 7 «Подраздел «Шаблон заявки»

2.9.2. Подраздел «Персональная разрядка». Рабочее место данного подраздела разделено на 2 части: «Пациенты» и «Медикаменты», в котором первичным является внесение данных о пациенте и дальнейшая интеграция с запланированным для него медикаментом (Рисунок 8).

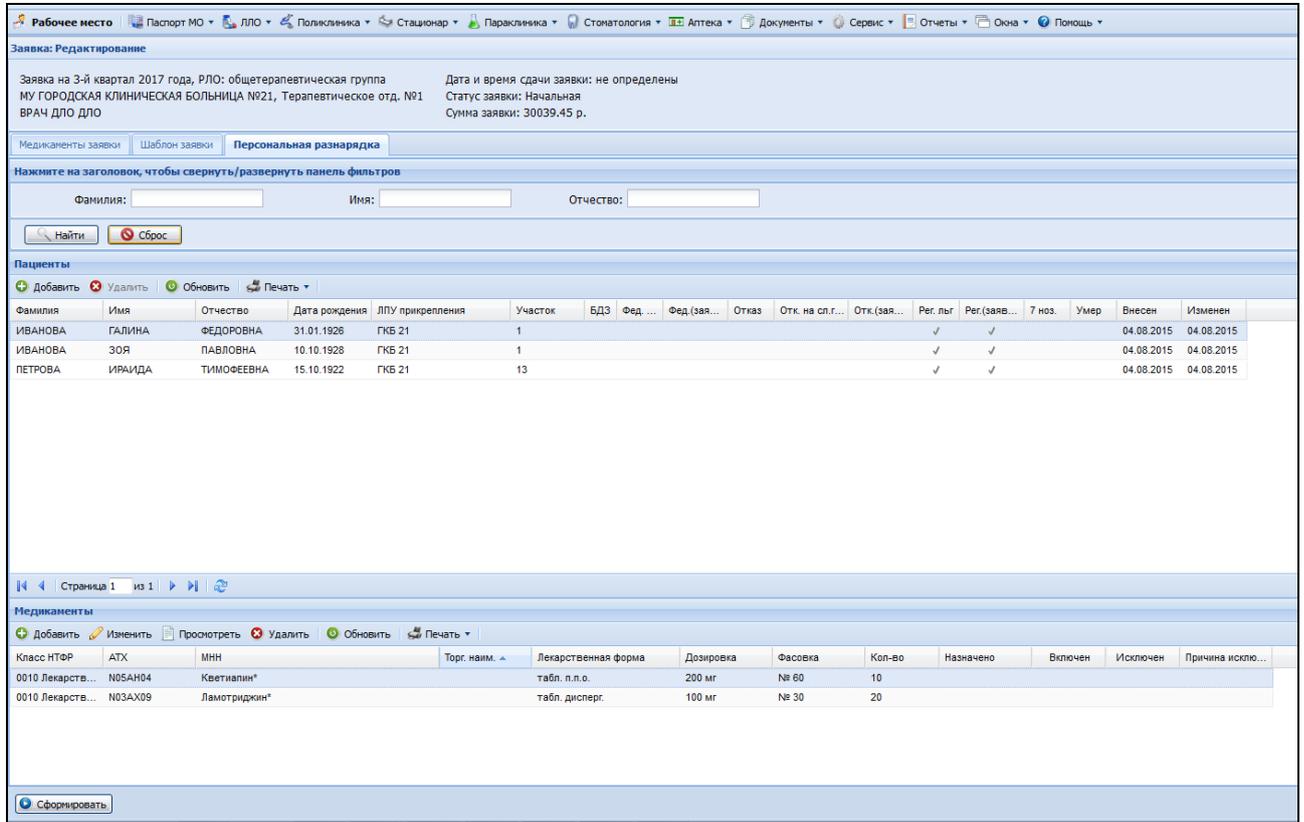


Рисунок 8 «Подраздел «Персональная разрядка»

2.9.2.1. Для добавления пациентов необходимо воспользоваться действием «Добавить». В открывшейся поисковой форме «Человек: Поиск» внести ФИО пациента в соответствующие параметры и использовать действие «Найти» и выбрать.

2.9.2.2. Для упрощения поиска пациентов необходимо в параметре «Фамилия» внести первую букву фамилии и использовать действие «Найти». В этом случае будут найдены пациенты, удовлетворяющие поисковому запросу, прикрепленные к участку, по которому создаётся заявка (заявка участкового специалиста), для заявок профильных специалистов будут отображены пациенты, прикрепленные к МО, и имеющие льготную категорию в зависимости от выбранного типа заявки (Федеральная или Региональная) (Рисунок 8.1).

Человек: Поиск

Пациент

Фамилия: Имя: Отчество:

Дата рождения: Возраст с: по: Год рождения с: по:

СНИЛС:

Полис

Серия: Номер: Единый номер:

Мед. документы

Номер амб. карты: Номер КВС:

Удостоверения

Добавить | Изменить | Просмотреть | Обновить | Печать | Это двойник | 1 / 3

Фамилия	Имя	Отчество	Дата рож...	Дата сме...	Номер полиса	МО прикрепления	Номер амб. кар
██████████	██████	Лутфуллович	05.12.1946		0267350844000...	ГБУЗ РБ Поликлин...	39989
██████████	██████	Акрамович	15.10.1959		0249040834000...	ГБУЗ РБ Поликлин...	40012
██████████	██████	Михайлович	22.05.1960		0254930827000...	ГБУЗ РБ Поликлин...	57121

Страница 1 из 1 | Отображаемые строки 1 - 3 из 3

Найти | Сброс | Выбрать | Помощь | Закрыть

Рисунок 8.1 Добавление пациентов

2.9.2.3. В отобразившемся списке пациентов необходимо выделять строки с данными пациентов и использовать действие «Выбрать». Аналогичным образом необходимо внести всех остальных пациентов.

2.9.2.4. После того, как работа по добавлению пациентов будет проведена, необходимо перейти во вторую часть формы «Медикаменты».

2.9.2.5. Для добавления медикаментов пациенту необходимо воспользоваться действием «Добавить», в открывшейся форме «Строка персональной разрядки» (Рисунок 8.2) необходимо заполнить параметры необходимыми значениями и осуществить стандартное сохранение формы.

Строка персональной разрядки

Пациент: **ФАЗУЛЛИН Шавкат АХМАДУЛЛОВИЧ** Д/р: 23.02.1939 г.р. Пол: Мужской

Прикрепление: ГБУЗ РБ Поликлиника № 32 г.Уфа 3

Заявка: 2019 год, Дополнительная, 3, Лутфурахманова Аделя Илюсовна

Финансирование: 20. Федеральный бюджет

Наименование ЛС: энал

Примечание: 7.49 р. Эналаприл, табл., 10 мг, № 20

Количество: 22.00 р. Эналаприл, табл., 2.5 мг, № 20

Выписано: 8.88 р. Эналаприл, табл., 5 мг, № 20

11.46 р. Эналаприл, табл., 20 мг, № 20

Период включения:

Причина исключения:

Сохранить Помощь Отмена

Рисунок 8.2 Добавление медикамента

2.9.2.6. Аналогичным образом необходимо добавить пациенту остальные медикаменты.

ВНИМАНИЕ! Выписка медикамента с торговым наименованием возможна только при наличии у пациента протокола ВК с выбранным значением «Выписка лекарственного препарата по ДЛО» в параметре «Причина обращения» подраздела «Причина обращения и диагностики» формы «Протокол заседания ВК: Добавление» (при этом в параметре «Вид экспертизы» подраздела «Экспертиза» автоматически будет установлено значение «Экспертиза с целью определения льготного лекарственного обеспечения и дорогостоящего лечения») (Рисунок 8.3). Протокол ВК создаётся согласно инструкции [Протокол заседания ВК: Добавление.](#)

Строка персональной разрядки

Пациент: **ТЕСТИК ЗНО ЗНО** Д/р: 01.02.1996 г.р. Пол: Мужской

Прикрепление: ПОЛ-КА ТЕСТ 13147

Заявка: 2020 год, Дополнительная, КАМЕНСКИХ Елена Анатольевна

Финансирование: 2. Региональный бюджет

Наименование ЛС: Анастрозол, табл. п.п.о., 1 мг, № 28

Примечание:

Торг. наименование: Аримидекс®

Примечание: Торговое наименование может быть заказано при наличии решения ВК

Протокол ВК: №34 от 08.07.2019

Количество:

Выписано:

Период включения:

Причина исключения:

Сохранить Помощь Отмена

Рисунок 8.3 Добавление медикамента с торговым наименованием

2.9.2.7. Медикаменты, добавленные профильным специалистом, не будут подлежать редактированию участковым врачом.

2.9.2.8. После окончания работ по внесению информации в заявку необходимо воспользоваться действием «Сформировать». РМИАС РБ будет сформировано информационное сообщение: «Заявка со статусом "Сформированная" доступна только для просмотра! Изменить статус заявки на "Сформированная"?». При выборе значения «Да» внесение изменений будет невозможно (Рисунок 8.4).

Вопрос

Заявка со статусом "Сформированная" доступна только для просмотра!
Изменить статус заявки на "Сформированная"?

Да Нет

Рисунок 8.4 «Информационное сообщение РМИАС РБ»

ВНИМАНИЕ! После того, как заявки будут сформированы врачами медицинских организаций (статус – «Сформированная») они будут отражены на рабочем месте руководителя медицинской организации для согласования и утверждения.

2.9.3. Подраздел «Медикаменты заявки». Рабочее место разделено на 2 части: «Медикаменты» и «Пациенты», в котором первичным является внесение медикаментов и дальнейшая интеграция с пациентами, которым необходим данное лекарственное средство (Рисунок 9).

Заявка: Редактирование

Заявка на 2019 год, ОНЛС: общетерапевтическая группа
Государственное бюджетное учреждение здравоохранения Республики Башкортостан Поликлиника № 32 городского округа города Уфа, Терапевтическое отделение №2
Дата и время сдачи заявки: не определены
Статус заявки: Начальная
Сумма заявки: 72600.30 р.

Медикаменты заявки | Шаблон заявки | Персональная разрядка

Нажмите на заголовок чтобы свернуть/развернуть панель фильтров

Дата изменения: МНН:
Торговое наименование: Лек. форма:
Дозировка: Фасовка: в т.ч. удаленные:

Найти Сброс

Медикаменты

Добавить | Изменить | Просмотреть | Удалить | Обновить | Печать | Действия

Класс НТФР	АТХ	МНН	Торг. наименование	Лекарственная форма	Дозировка	Фасовка	Примечание	Финансирование	Кол-во	Цена	Сумма	Внесен	Изменен	Удален
0010 Лекарств...	C09CA01	Амлодипин	табл.	10 мг	№ 30	Федеральный бюд...			12	73.72	884.64	19.06.2018	19.06.2018	
0010 Лекарств...	C10AA05	Аторвастатин	табл. п.п.о.	20 мг	№ 30	Федеральный бюд...			36	312.14	11 237.04	19.06.2018	19.06.2018	
0010 Лекарств...	R05CB01	Ацетилцистеин	табл. шип.	600 мг	№ 10	Федеральный бюд...			6	141.72	850.32	19.06.2018	19.06.2018	
0010 Лекарств...	N07CA01	Бетагистин	табл.	24 мг	№ 30	Федеральный бюд...			10	40.18	401.80	19.06.2018	19.06.2018	
0010 Лекарств...	S07AB07, C07B...	Бисопролол	табл. п.п.о.	5 мг	№ 30	Федеральный бюд...			36	93.84	3 378.24	19.06.2018	19.06.2018	
0010 Лекарств...	N02BA18	Винпоцетин	табл.	10 мг	№ 30	Федеральный бюд...			6	50.76	304.56	19.06.2018	19.06.2018	
0010 Лекарств...	C01DA08	Изосорбид динитрат	табл. пролонг.	40 мг	№ 50	Федеральный бюд...			8	197.77	1 582.16	19.06.2018	19.06.2018	
0010 Лекарств...	C01DA08	Изосорбид динитрат	спрей подязычн. доз.	1.25 мг/доза, 3...	15 мл, № 1	Федеральный бюд...			6	385.85	2 315.10	19.06.2018	19.06.2018	
0010 Лекарств...	R03AK03, R03A...	Иpratропия бромид + Фенотерол	аэроз. д/ингаляц. доз.	20 мкг+0.5 мг/д...	10 мл, № 1	Федеральный бюд...			24	337.34	8 096.16	19.06.2018	19.06.2018	
0010 Лекарств...	A01AD11, M01...	Кетопрофен	капс. с модиф. высвоб.	150 мг	№ 30	Федеральный бюд...			12	199.16	2 389.92	19.06.2018	19.06.2018	
0010 Лекарств...	C09AA03	Лизиноприл	табл.	10 мг	№ 30	Федеральный бюд...			24	103.33	2 479.92	19.06.2018	19.06.2018	
0010 Лекарств...	A02BC01	Омепразол	капс.	20 мг	№ 30	Федеральный бюд...			24	108.14	2 595.36	19.06.2018	19.06.2018	
0010 Лекарств...	C09AA04	Периндоприл	табл. п.п.о.	10 мг	№ 30	Федеральный бюд...			24	234.35	5 624.40	19.06.2018	19.06.2018	
0010 Лекарств...	R03AK06, R03B...	Салметерол + Флутиказон	пор. д/ингаляц. доз.	50 мкг + 250 мк...	№ 1	Федеральный бюд...			12	1 151.07	13 812.84	19.06.2018	19.06.2018	
0010 Лекарств...	R03AK06, R03B...	Салметерол + Флутиказон	пор. д/ингаляц. доз.	50 мкг + 500 до...	№ 1	Федеральный бюд...			12	776.89	9 322.68	19.06.2018	19.06.2018	
0010 Лекарств...	C03DA01	Спиронолактон	табл.	25 мг	№ 20	Федеральный бюд...			12	37.48	449.76	19.06.2018	19.06.2018	

14 | Страницы | 1 | из 1 |

Пациенты

Добавить | Изменить | Просмотреть | Удалить | Обновить | Печать

ФИО	Прикрепление	Кол-во	Врач	Период
Масников Николай Петрович	ГБУЗ РБ Поликлиника № 32 с/Уфа 7	12		
ВАЛИАХМЕТОВ РИНО ГАЛИМЬЯНОВИЧ	ГБУЗ РБ Поликлиника № 32 с/Уфа 7	12		

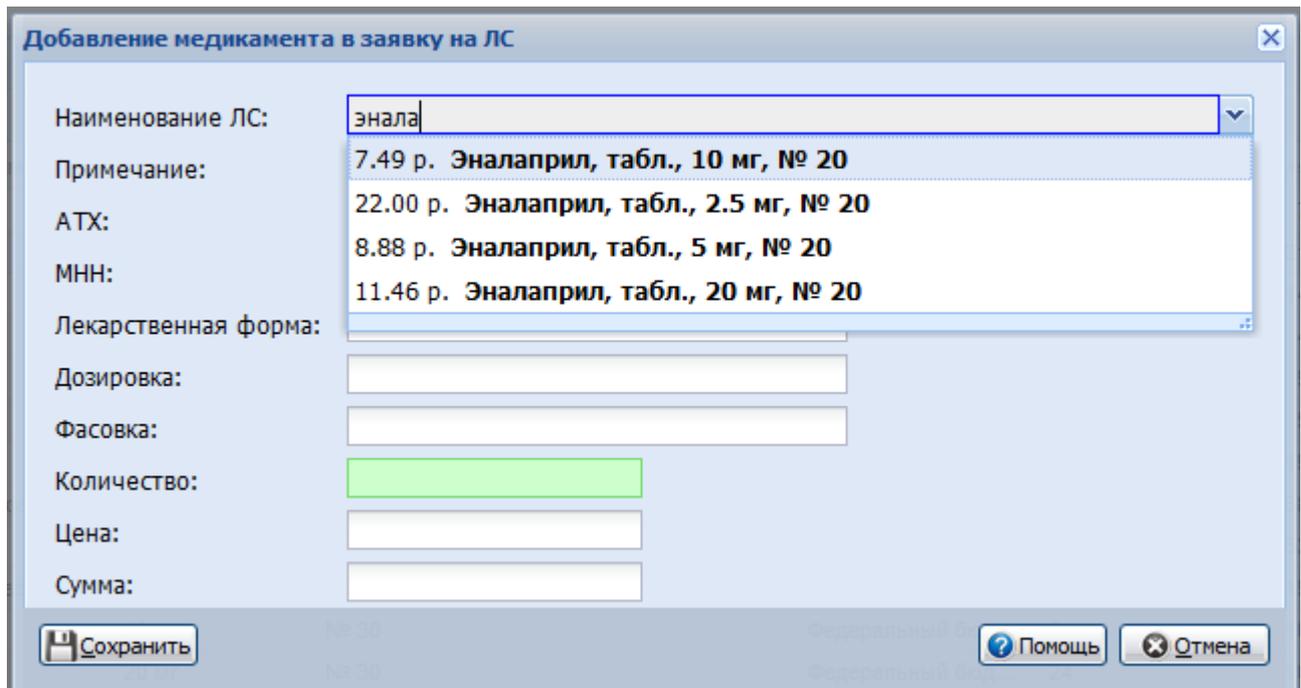
Количество всего: 36 | В разрядке: 36 | В резерве: 0

Сформировать

Рисунок 9 Добавление к лекарственным средствам пациентов, которые в нём нуждаются

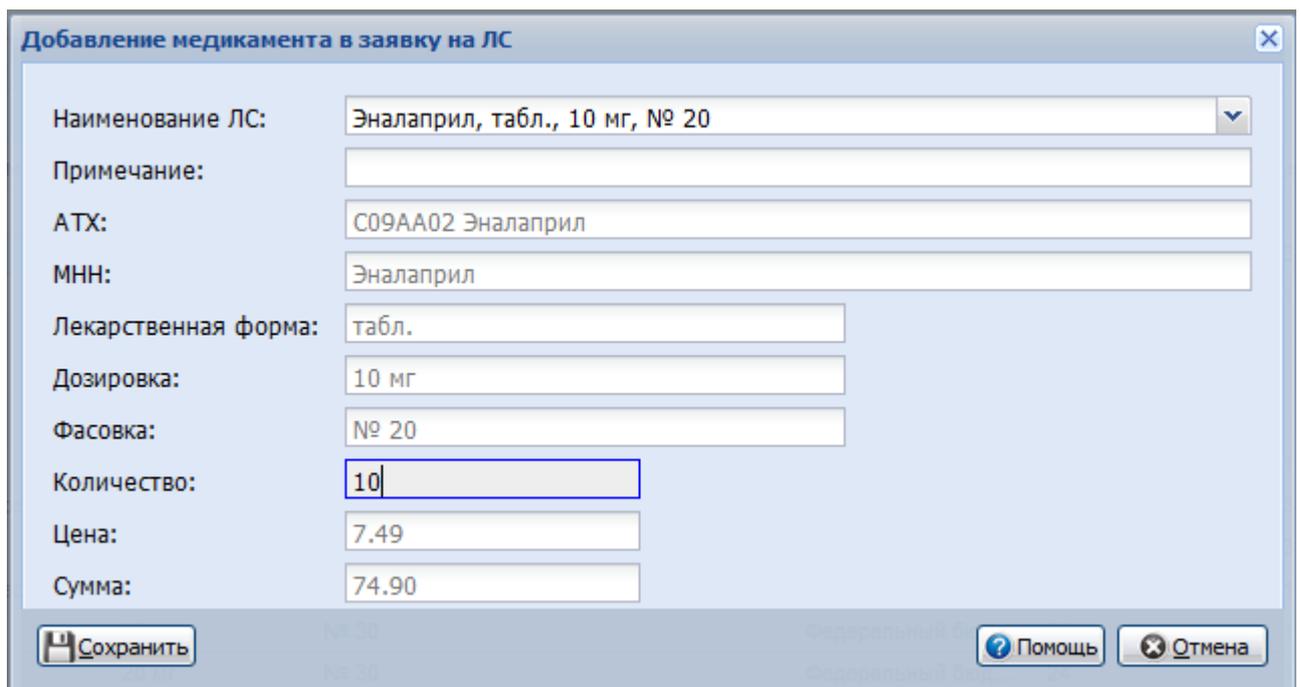
2.9.3.1. В данный подраздел медикаменты «падают» из подраздела «Шаблон заявки» в случае указания в нём количества медикаментов, однако, возможно и самостоятельное добавление медикаментов с указанием количества. В этом случае медикаменты автоматически отобразятся и в других подразделах. Работа в данном подразделе должна быть организована следующим образом:

2.9.3.2. Для добавления медикамента необходимо воспользоваться действием «Добавить» и заполнить форму «Добавление медикамента в заявку на ЛС». При выборе в параметре «Наименование ЛС» названия медикамента остальные параметры будут заполнены по умолчанию. В параметре «Количество» указать требуемое количество препарата. После заполнения формы осуществить действия по стандартному сохранению (Рисунок 9.1, 9.2).



The screenshot shows a window titled "Добавление медикамента в заявку на ЛС". The "Наименование ЛС:" field contains "энала". A dropdown menu is open, listing four options: "7.49 р. Эналаприл, табл., 10 мг, № 20", "22.00 р. Эналаприл, табл., 2.5 мг, № 20", "8.88 р. Эналаприл, табл., 5 мг, № 20", and "11.46 р. Эналаприл, табл., 20 мг, № 20". Other fields like "Примечание:", "АТХ:", "МНН:", "Лекарственная форма:", "Дозировка:", "Фасовка:", "Цена:", and "Сумма:" are empty. The "Количество:" field is highlighted in green. Buttons for "Сохранить", "Помощь", and "Отмена" are at the bottom.

Рисунок 9.1 «Форма «Добавление медикамента»



The screenshot shows the same window with the dropdown menu closed. The "Наименование ЛС:" field now contains "Эналаприл, табл., 10 мг, № 20". The "АТХ:" field contains "C09AA02 Эналаприл", "МНН:" contains "Эналаприл", "Лекарственная форма:" contains "табл.", "Дозировка:" contains "10 мг", "Фасовка:" contains "№ 20", "Количество:" contains "10", "Цена:" contains "7.49", and "Сумма:" contains "74.90". The "Сохранить", "Помощь", and "Отмена" buttons are still present at the bottom.

Рисунок 9.2 «Форма «Добавление медикамента»

2.9.3.3. Для добавления данных по пациенту на каждый медикамент необходимо выделить в части «Медикаменты» строку с нужным медикаментом и в части «Пациенты» с использованием действия «Добавить» и стандартной формы «Человек: Поиск» осуществить поиск и добавление данных о пациентах. В открывшейся форме «Строка персональной разрядки» (Рисунок 9.3) необходимо внести требуемое количество медикамента и произвести стандартное сохранение формы.

Строка персональной разрядки

Пациент: **ТЕСТ ГРАЖДАНИН ГРАЖДАНИН** Д/р: 01.01.1987 г.р. Пол: Женский

Прикрепление: ПОЛ-КА ТЕСТ 2

Заявка: 2018 - 2019 г.г., Плановая, 1, КАМЕНСКИХ Елена Анатольевна

Финансирование: 2. Региональный бюджет

Наименование ЛС: Аторвастатин, табл. п.п.о., 40 мг, № 30

Примечание:

Количество: 15

Выписано:

Период включения:

Причина исключения:

Сохранить Помощь Отмена

Рисунок 9.3 «Форма «Строка персональной разрядки»

2.9.3.4. Если количество медикаментов будет превышать запланированное количество медикаментов, то в РМИАС РБ сформирует информационное сообщение: «В разрядку включено медикаментов больше, чем есть в резерве врача заявки. Уменьшите количество ЛС в разрядке» (Рисунок 9.4, 9.5).

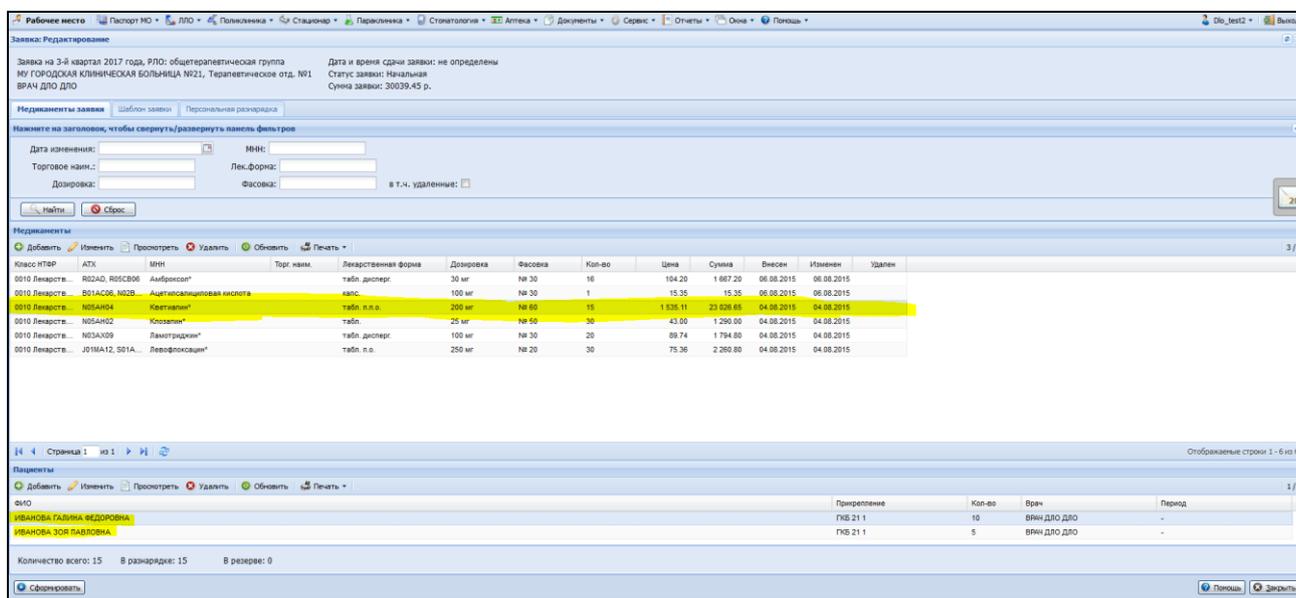


Рисунок 9.4 «Внесение информации по медикаментам»

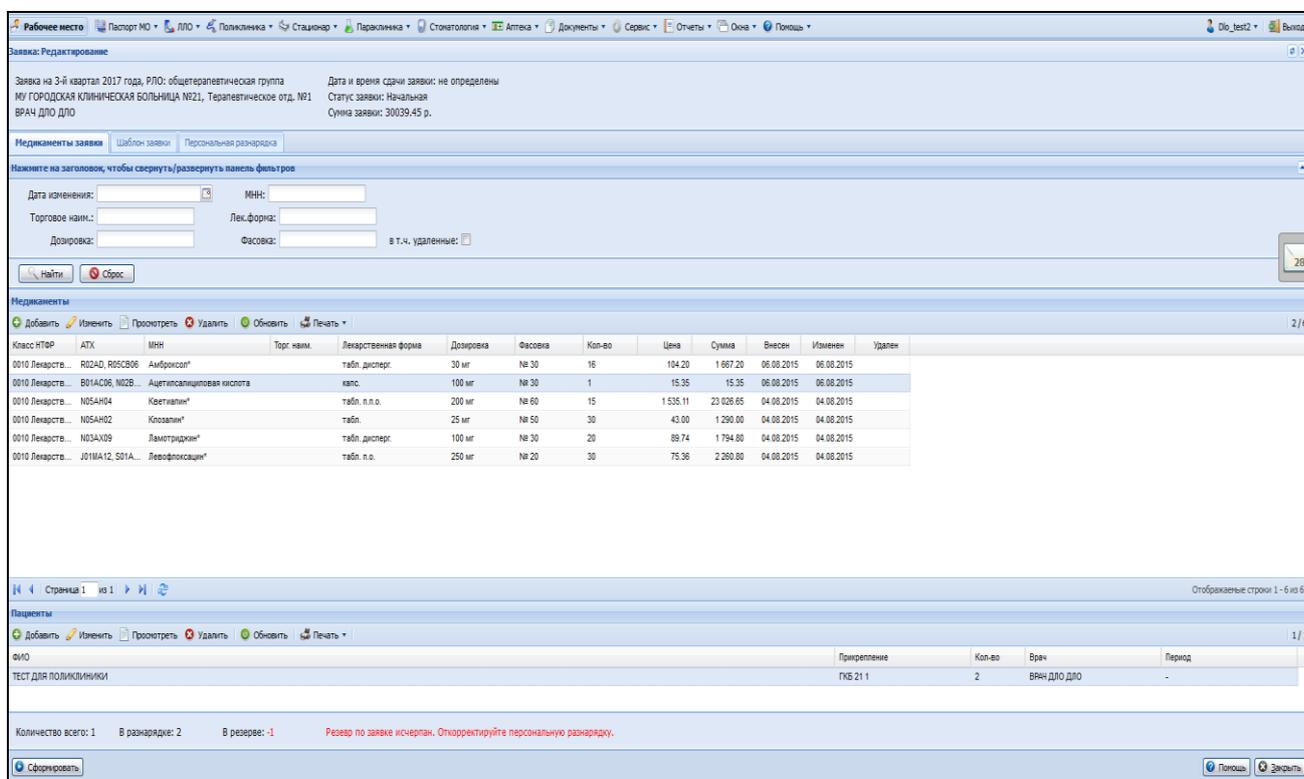


Рисунок 9.5 «Внесение информации по медикаментам»

2.9.3.5. После окончания работ по внесению информации в заявку необходимо воспользоваться действием «Сформировать». РМИАС РБ будет сформировано информационное сообщение: «Заявка со статусом "Сформированная" доступна только для просмотра! Изменить статус заявки на "Сформированная"?». При выборе значения «Да» внесение изменений будет невозможно (Рисунок 9.6).

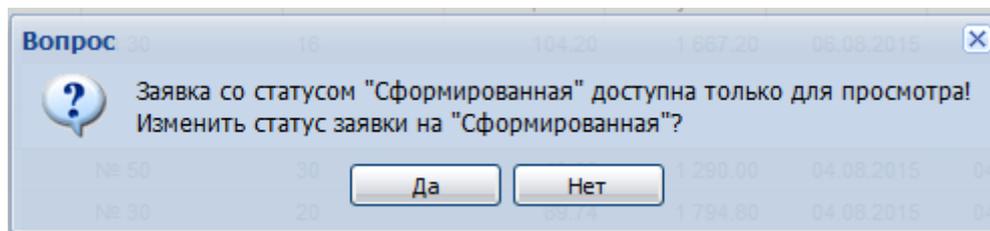


Рисунок 9.6 «Информационное сообщение РМИАС РБ»

3. Утверждение заявки руководителем медицинской организации

3.1. Создание рабочего места для руководителя медицинской организации осуществляется в соответствии с Инструкцией Пользователя РМИАС РБ «Создание автоматизированного рабочего места «Руководитель медицинской организации».

3.2. Для проведения действий по утверждению заявки на медикаменты от медицинской организации руководителю МО необходимо авторизоваться в РМИАС РБ в соответствии с пунктом 1 раздела «Авторизация в РМИАС РБ» настоящей Инструкции. Далее выбрать раздел «ЛЛЮ» (Рисунок 10).

3.3. В открывшейся форме «Выбор заявки» необходимо выбрать заявку для утверждения и открыть её (Рисунок 11).

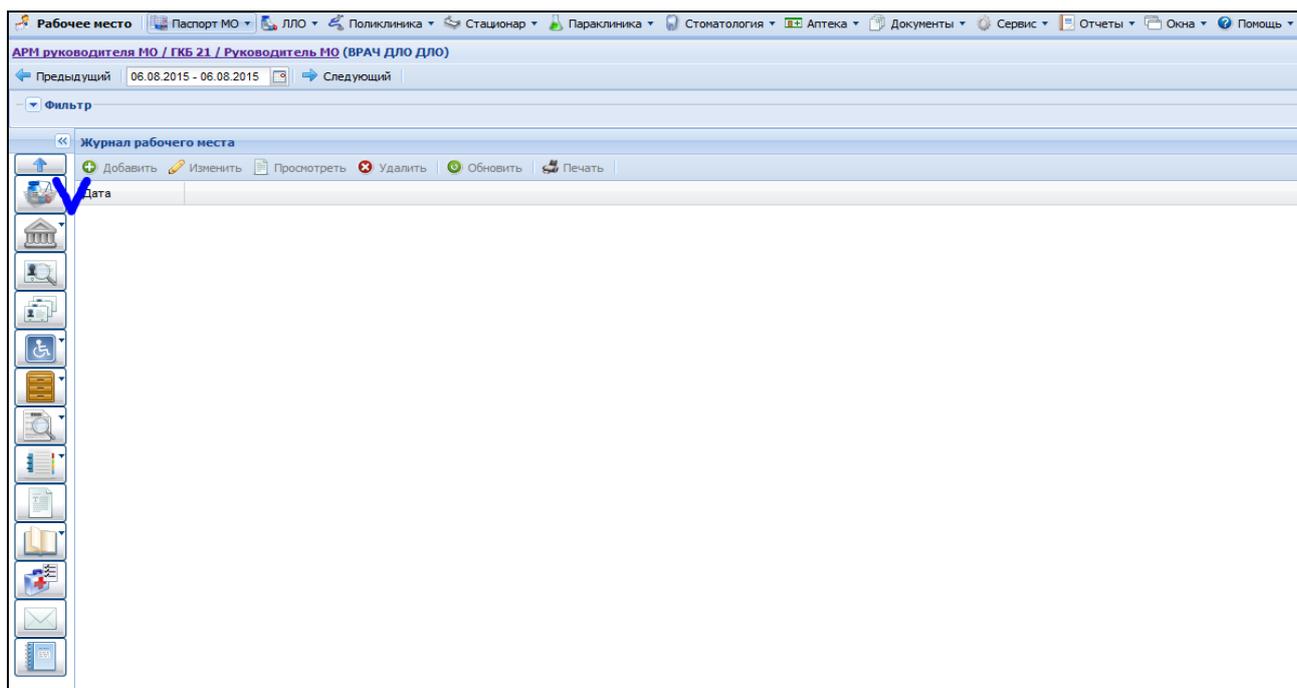


Рисунок 10 «Рабочее место руководителя медицинской организации»

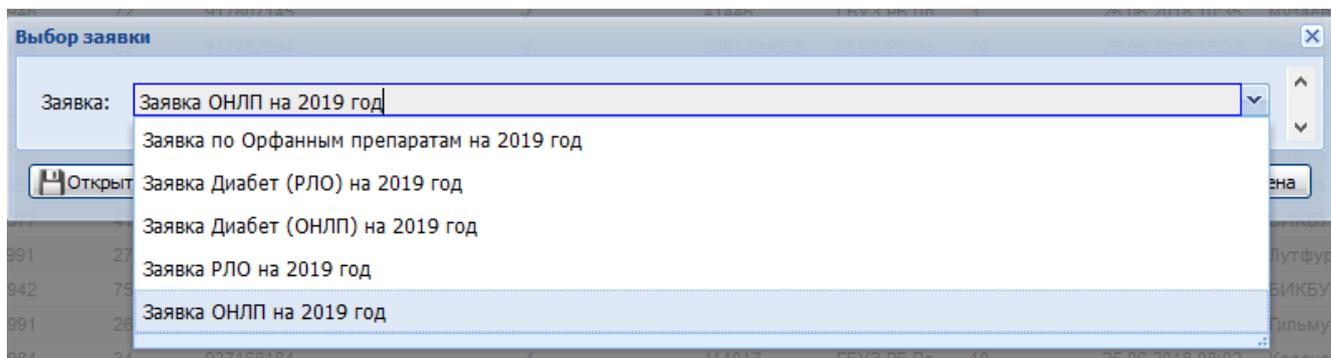


Рисунок 11 «Выбор заявки для утверждения»

3.4. В открывшемся разделе «Заявки врачей» будут отображены все заявки от врачей МО (Рисунок 11.1).

3.5. Для просмотра заявки необходимо выделить нужную строку и манипулятором «Мышь» кликнуть по строке 2 раза. Заявка будет открыта в режиме «Просмотр» (Рисунок 11.1, 12).

МО	Отделение	Участок	Врач	Период	Статус	Сумма	Внесен	Изменен
МУ ГОРОДСКАЯ КЛИН...	Терапевтическое отд. №1	1	ВРАЧ ДЛО	3-й квартал 2017 года	Сформированная	3 906.85	04.08.2015	06.08.2015
МУ ГОРОДСКАЯ КЛИН...	Терапевтическое отд. №2	13	КУЮНИНА НАТАЛЬЯ НИКОЛАЕВНА	3-й квартал 2017 года	Сформированная	16 043.50	04.08.2015	06.08.2015
МУ ГОРОДСКАЯ КЛИН...	Терапевтическое отд. №1	1	ВРАЧ ДЛО ДЛО	3-й квартал 2017 года	Сформированная	39 054.80	04.08.2015	06.08.2015

Рисунок 11.1 «Просмотр заявок от врачей»

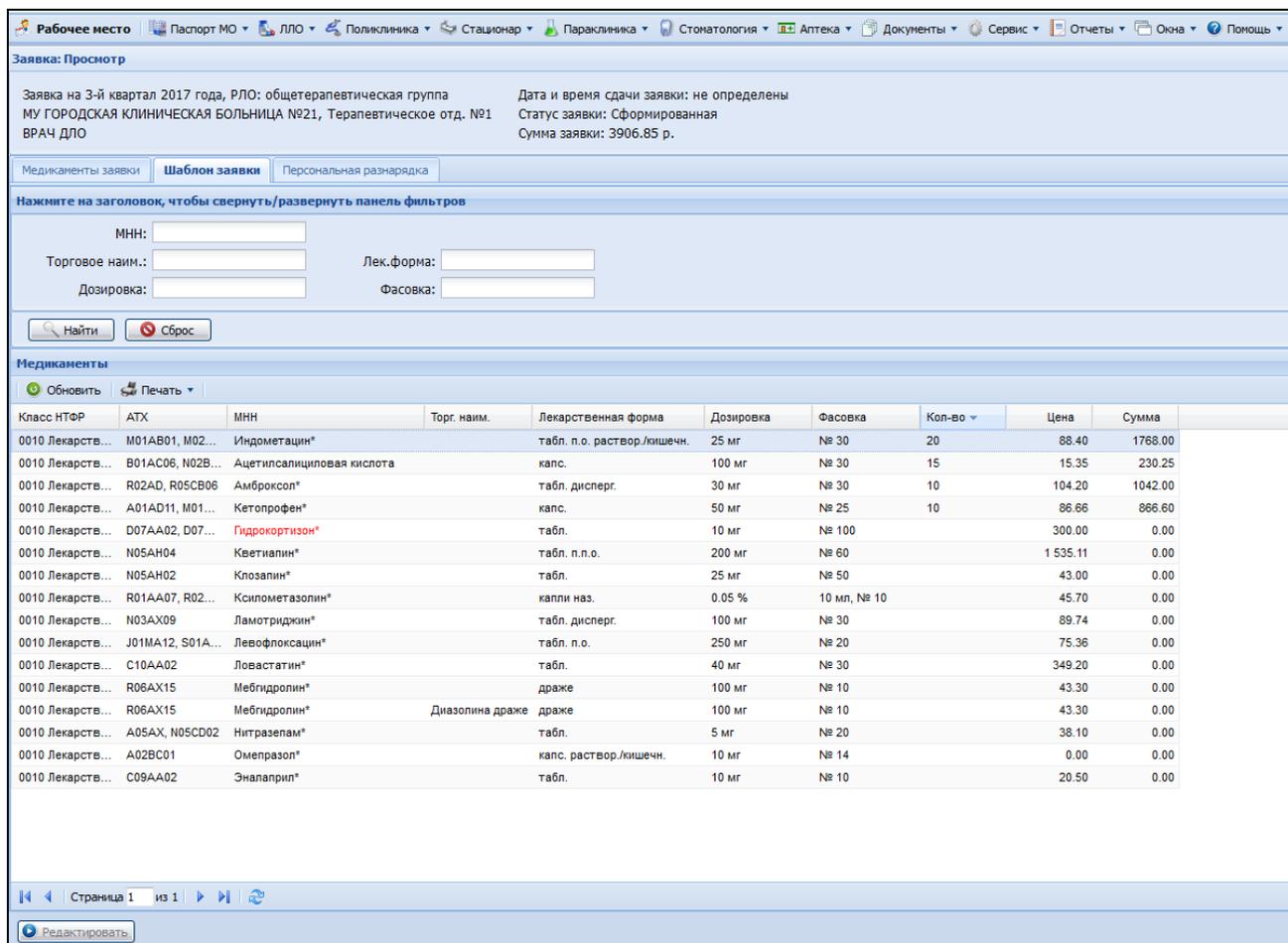


Рисунок 12 «Просмотр заявки от врача»

3.6. После ознакомления с заявкой её необходимо закрыть. Если по данной заявке есть вопросы к обсуждению или корректировке необходимо с использованием действия «Действия» вернуть заявку врачу для проведения корректировок (Рисунок 13).

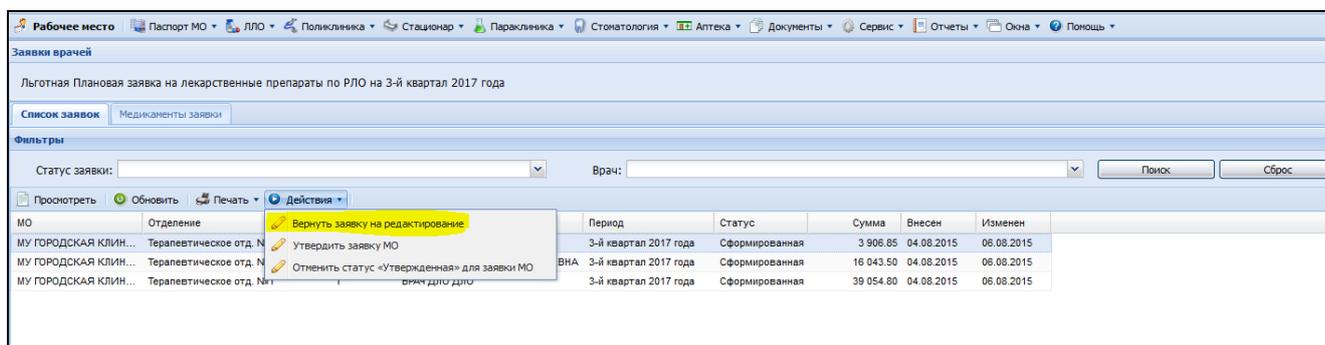


Рисунок 13 «Возвращение заявки на корректировку»

3.7. В открывшейся форме «Сообщения» необходимо написать причину возврата заявки и воспользоваться действием «Отправить» (Рисунок 14). Заявка появится на рабочем месте врача. Радел сообщений необходимо закрыть.

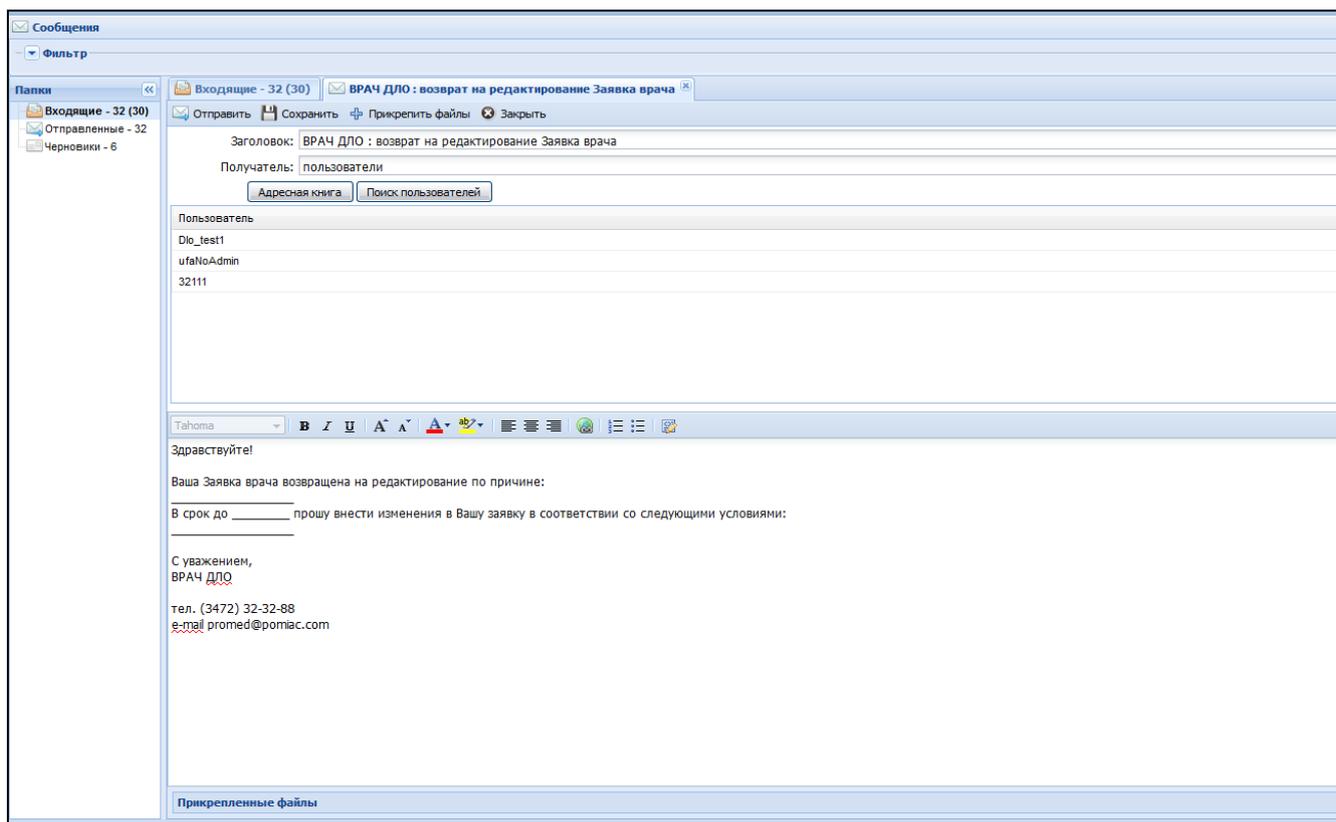


Рисунок 14 «Отправка сообщения о возврате заявки»

3.8. Утверждение заявок от МО происходит после внесения всех необходимых изменений и относительно всех заявок профильных специалистов и участковых врачей. Утверждение заявок по отдельности (от участка МО) не предусмотрено. Для утверждения заявки необходимо выбрать действие «Утвердить заявку МО» (Рисунок 15). Все заявки врачей отобразятся со статусом «Утверждённая» (Рисунок 16).

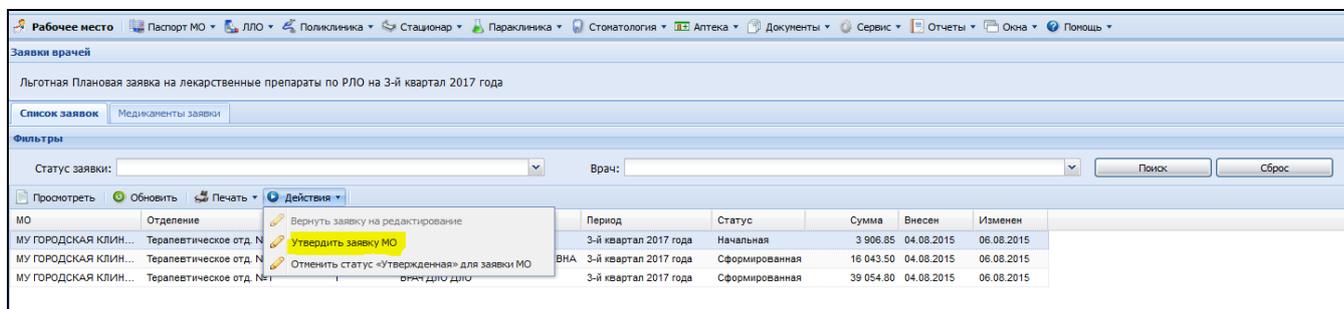


Рисунок 15 «Выбор действия «Утвердить заявку МО»»

Рабочее место | Паспорт МО | ЛЛО | Поликлиника | Стационар | Параклиника | Стоматология | Аптека | Документы | Сервис | Отчеты | Окна | Помощь

Заявки врачей

Льготная Плановая заявка на лекарственные препараты по РЛО на 3-й квартал 2017 года

Список заявок | Медикаменты заявки

Фильтры

Статус заявки: [] | Врач: [] | Поиск | Сброс

Проверить | Обновить | Печать | Действия

МО	Отделение	Участок	Врач	Период	Статус	Сумма	Внесен	Изменен
МУ ГОРОДСКАЯ КЛИН...	Терапевтическое отд. №1	1	ВРАЧ ДЛО	3-й квартал 2017 года	Утвержденная	3 906.85	04.08.2015	06.08.2015
МУ ГОРОДСКАЯ КЛИН...	Терапевтическое отд. №2	13	КУКУНИНА НАТАЛЬЯ НИКОЛАЕВНА	3-й квартал 2017 года	Утвержденная	16 043.50	04.08.2015	06.08.2015
МУ ГОРОДСКАЯ КЛИН...	Терапевтическое отд. №1	1	ВРАЧ ДЛО ДЛО	3-й квартал 2017 года	Утвержденная	39 054.80	04.08.2015	06.08.2015

Рисунок 16 «Утвержденные заявки»

3.9. Если существует необходимость отмены у заявок статуса «Утвержденная» - необходимо воспользоваться действием «Отменить статус «Утвержденная» для заявки МО» (Рисунок 17)

Рабочее место | Паспорт МО | ЛЛО | Поликлиника | Стационар | Параклиника | Стоматология | Аптека | Документы | Сервис | Отчеты | Окна | Помощь

Заявки врачей

Льготная Плановая заявка на лекарственные препараты по РЛО на 3-й квартал 2017 года

Список заявок | Медикаменты заявки

Фильтры

Статус заявки: [] | Врач: [] | Поиск | Сброс

Проверить | Обновить | Печать | Действия

МО	Отделение	Участок	Врач	Период	Статус	Сумма	Внесен	Изменен
МУ ГОРОДСКАЯ КЛИН...	Терапевтическое отд. №1	1	ВРАЧ ДЛО	3-й квартал 2017 года	Утвержденная	3 906.85	04.08.2015	06.08.2015
МУ ГОРОДСКАЯ КЛИН...	Терапевтическое отд. №2	13	КУКУНИНА НАТАЛЬЯ НИКОЛАЕВНА	3-й квартал 2017 года	Утвержденная	16 043.50	04.08.2015	06.08.2015
МУ ГОРОДСКАЯ КЛИН...	Терапевтическое отд. №1	1	ВРАЧ ДЛО ДЛО	3-й квартал 2017 года	Утвержденная	39 054.80	04.08.2015	06.08.2015

Действия:

- Вернуть заявку на редактирование
- утвердить заявку МО
- Отменить статус «Утвержденная» для заявки МО

Рисунок 17 «Отмена статуса «Утвержденная»